Besluitenlijst Dagelijks bestuur

Besluitenlijst voor de vergadering van 02-07-2026, 13.00-14.30 uur, te Waalwijk

Aanwezig

- Mw. Fleur Gräper- van Koolwijk VZ (burgemeester Tilburg); mw. Sacha Ausems vice-voorzitter (burgemeester Waalwijk), dhr. Derk Alssema portefeuille financiën (burgemeester Gilze en Rijen)
- Frank van Mil (directeur Regio bureau), Lieke Esseling (controller), Coen de Pijper (controller Jeugd), Rianne Lannoye (bestuursadviseur)
- Gast: mw. Neeltje van Dalen Accountant BDO

Afwezig

- Mw Sacha Ausems sluit gedurende de vergadering aan.

Besluitenlijst

#	Onderwerp	Besluit	Openbaar (ja/nee)
B20260702-01	Opening vaststelling agenda en mededelingen	• Mw. Sacha Ausems sluit later aan bij dit overleg. • Het DB stemt ermee in om de financiële agendapunten voor het AB eerst te behandelen, voorbereiding voor vervolgstappen AB 17 juni en extra Heidag AB worden dan besproken in aanwezigheid van voltallig DB.	Ja
	Voorbereiding AB vergadering 10 juli		

B20220702-02	Financiële agendapunten	• Voorgesteld wordt om de agendapunten begrotingssubsidie en vaststellen van de begroting, voor zover het AB daarmee instemt, als hamerstukken in het AB te brengen. • Aan het begin van de behandeling wordt het AB de gelegenheid geboden eventuele opmerkingen te maken bij de zienswijze en reactie te geven. Dit hoeft niet automatisch te leiden tot uitgebreide bespreking. Deze handelswijze wordt ook voorgesteld met betrekking tot de bespreking van de zienswijze.
	Jaarrapport en accountantscontrole	• Het DB neemt kennis van de positieve bevindingen van de accountant: er zijn geen materiële zorgen, bevindingen of constateringen over 2025. • Het DB constateert dat het afsluitingsproces en de basis van de financiële verantwoording op orde zijn. • Het DB onderschrijft dat aandacht nodig blijft voor versterking van de interne beheersing en voor het formaliseren van werkwijzen die in de praktijk al worden toegepast. • Afgesproken wordt om in de adviesnota bij het jaarrapport een kanttekening op te nemen dat de accountant het belang onderschrijft van grip op de jeugdzorgkosten, zowel regionaal als lokaal, en van de samenhang tussen beide niveaus. • Het DB constateert dat de feitelijke werkwijze rond productieverantwoordingen bij Crossroads afwijkt van wat contractueel is vastgelegd. • Afgesproken wordt dat de gemaakte aanvullende afspraken formeel worden vastgelegd of contractueel worden geborgd, zodat de praktijk en de overeenkomst met elkaar in lijn zijn. • De samenwerking met BDO bij de controle van het jaarverslag vond voor het eerst plaats en is over het algemeen naar tevredenheid verlopen. Ter voorbereiding op de controle van de jaarstukken 2026 wordt het proces ambtelijk geëvalueerd op mogelijke verbeterpunten.

	Begroting	• Alssema en Gräper voeren nog een bestuurlijke check uit op de conceptbeantwoording van de zienswijzen, voordat de stukken definitief worden gemaakt en aan het AB worden toegezonden. • Het DB constateert dat de binnengekomen zienswijzen grotendeels aansluiten bij punten die eerder in het AB aan de orde zijn geweest. En dat dat zienswijze niet leidt tot het aanpassen van de conceptbegroting.
	Terugblik AB 17 juni jl. Grip op jeugdzorgkosten en sturingsgericht begroten	• Het DB onderschrijft dat het traject sturingsgericht begroten wordt voortgezet en dat daarbij zowel de regionale verantwoordelijkheid als de lokale verantwoordelijkheid van gemeenten expliciet aan de orde komen. • Het DB vindt het van belang dat AB en bestuurscommissie zoveel mogelijk gezamenlijk optrekken in het oordeelsvormende gesprek over sturing op jeugdzorgkosten. • De financials van de gemeenten worden actief betrokken bij de verdere uitwerking; hiervoor is al een groep gevormd die met de regio meedenkt.
B20260702-03	Vervolgstappen n.a.v. AB 17 juni Extra heidag AB over regionale samenwerking/solidariteit	• Het DB spreekt uit dat er op korte termijn een sessie nodig is over de onderlinge samenwerking binnen de regio. • Doel van de eerste sessie is het open bespreken van beelden, mogelijke irritaties en gevoeligheden, zodat duidelijk wordt waar het probleem precies zit voordat oplossingen worden geformuleerd. • Het DB acht externe begeleiding wenselijk voor deze sessie. • De gemeentesecretarissen zijn geïnformeerd over het voornemen om dit gesprek te organiseren; de datum wordt nog afgestemd, bij voorkeur zo spoedig mogelijk na het zomerreces. • Voor een mogelijke tweede sessie kan worden aangesloten bij de reeds geplande AB-heidag in november en bij de voorbereiding van de Kernagenda.

B20260702-04	Voorbereiding agenda AB 10 juli	• Agenda is akkoord • De voorzitter is verhinderd. De vergadering zal worden voorgezeten door de vice-voorzitter.	
B20260702-05	Vooruitblik SRBT- ontmoeting 3 september	• Het DB bevestigt dat voor het overleg op 3 september een praktische notitie gewenst is over mogelijke vormen van samenwerking tussen Hart van Brabant en de Baronie op SRBT-niveau. • De notitie moet zich richten op de inrichting van de bestuurlijke tafel en praktische samenwerkingsafspraken tussen zelfstandige organisaties, niet op een grootschalige governancewijziging. • In de notitie wordt ook toegelicht waarom samenwerking op dit niveau noodzakelijk is, mede in relatie tot rijksbelangen en externe verwachtingen. • Van Mil stemt de opdracht en aanpak af met de directeur van de Baronie.	
B20220702-06	Besluiten-en actielijst 29 mei 2026	• Bij de mededelingen wordt opgenomen dat het afwezige DB-lid schriftelijke inbreng heeft geleverd, deze inbreng is meegenomen in de bespreking. • De besluitenlijst wordt aangevuld met de afspraak dat het AB wordt geïnformeerd over de voorgenomen opzet van de sessie over regionale samenwerking.	
B20260702-07	Ingekomen en uitgaande stukken	-	
B20260702-08	Rondvraag en sluiting	• Het DB heeft van gedachten gewisseld over de bestuurlijke inrichting na de verkiezingen van 2026. Aandachtspunten kunnen te zijner tijd via de reguliere bestuurlijke processen worden betrokken bij de invulling van de governance.	

...

Actielijst (niet openbaar)

#	Actie	Eigenaar	Einddatum	Voortgang (loopt/vertraagd/ afgerond)
A20260702-01	• Frank checkt of en op welke wijze het accountantsverslag openbaar kan worden gedeeld of verwerkt in openbare stukken.	Frank	[dd-mm-jj]	Afgerond
A20260702-02	• Frank werkt een opdrachtbrief voor de externe begeleider uit en deelt deze vooraf met het DB, inclusief doel, afbakening en voorgestelde aanpak van de sessie	Frank		Afgerond
...	.			

Notulen bespreking agenda (optioneel, niet openbaar)

#	Toelichting / argumenten / informatie
1	
2	
...	