

# Reglement van orde Regionale adviescommissie

Maart 2024

**Regio Hart  
van Brabant**  
SAMENWERKENDE GEMEENTEN

# Reglement van orde

## Regionale adviescommissie Hart van Brabant (RAC)

Maart 2024

### 1. Algemeen

- a. De RAC geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het AB en DB Hart van Brabant.
- b. Het DB en/of AB informeert de RAC zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 30 dagen wat is gedaan met het advies van de RAC.
- c. De RAC houdt zich afzijdig van politieke standpunten.
- d. De vergaderingen zijn openbaar.

### 2. Taken

- a. De RAC adviseert over de invulling van de radenavonden.
- b. De RAC adviseert over de informatievoorziening vanuit Regio Hart van Brabant naar de deelnemende gemeenten.
- c. De RAC signaleert en adviseert over de verbinding tussen regionale ontwikkelingen en de gemeentelijke ambities/instrumenten.
- d. De RAC adviseert over procesmatige aspecten van onder meer de planning & control cyclus, de ontwerpbegroting en de kernagenda.

### 3. SAMENSTELLING

- a. De RAC bestaat uit de volgende leden: per gemeente uit de regio 1 raadslid, aangewezen door de gemeenteraad. De gemeenteraad wijst ook een plaatsvervanger aan.
- b. De leden vanuit de gemeenten dienen raadslid te zijn.
- c. Na de gemeenteraadsverkiezingen benoemen de gemeenteraden de RAC-leden. De zittende RAC-leden worden niet automatisch herbenoemd.
- d. Vanuit de raadsleden worden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter gekozen voor een periode van twee jaar. Na twee jaar beziet de RAC in een vergadering in de eerste helft van het jaar wie vanuit de raadsleden tot voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden (her)benoemd.
- e. Aan de RAC nemen uit de regio tenminste één griffier of plaatsvervangend griffiers deel en een senior raadsadviseur van Tilburg.
- f. Vanuit Regiobureau Hart van Brabant ondersteunen de directeur Hart van Brabant, een bestuursadviseur en een medewerker regionale samenwerking de RAC. Het Regiobureau verzorgt de agenda en notulen.
- g. Op verzoek van de voorzitter of de agendacommissie kunnen externe sprekers worden uitgenodigd.

- h. De voorzitter stelt i.o.m. de agendacommissie de agenda samen en zit de bijeenkomsten van de RAC voor. De voorzitter is vanuit de RAC het aanspreekpunt voor het Regiobureau.
- i. De agendacommissie bestaat uit de voorzitter, de griffier(s), de senior raadsadviseur, en vanuit het regiobureau: de directeur, bestuursadviseur en medewerker regionale samenwerking. Leden van de RAC kunnen bij de bijeenkomsten van de agendacommissie aansluiten.

## 4. Stemrecht

- a. Tijdens de vergaderingen wordt bij voorkeur in goed overleg overeenstemming bereikt, zodat een eenduidig advies kan worden gegeven.
- b. In voorkomend geval kan op verzoek van een lid om een stemming worden gevraagd. Indien stemming plaatsvindt geldt het volgende:
  - I. Iedere gemeente heeft 1 stem.
  - II. Voor een stemming dient minimaal een meerderheid van gemeenten aanwezig te zijn, die bij het onderwerp betrokken zijn.
  - III. Indien het tweede raadslid uit de gemeente welke de voorzitter van de vergadering levert niet aanwezig is, zal de voorzitter de stem namens de gemeente uitbrengen.
  - IV. Alleen de raadsleden hebben stemrecht.
  - V. Indien een gemeente niet betrokken is bij het te behandelen onderwerp, vervalt het stemrecht.

## 5. Informatievoorziening naar individuele gemeenteraden

- a. Verslaggeving vindt plaats door middel van een actie- en besluitenlijst.
- b. Actie- en besluitenlijst worden verstuurd naar
  - I. alle leden van de RAC
  - II. betrokken externe sprekers
  - III. AB en DB
  - IV. griffiers van de deelnemende gemeenten. De griffiers zorgen voor beschikbaarheid voor de raadsleden
- c. Actie- en besluitenlijst wordt gepubliceerd op de website Hart van Brabant.
- d. Iedere gemeente bepaalt individueel hoe verdere informatie met de gemeenteraad wordt gedeeld.

## 6. Vergaderstructuur

- a. De agenda voor de vergaderingen bevat ten minste de volgende onderwerpen:
  - I. Opening en mededelingen voorzitter.
  - II. Vaststellen agenda.
  - III. Vaststellen besluiten- en actielijst van de vorige vergadering
  - IV. Adviseren over regionale Radenavonden

- V. Informatievoorziening vanuit Regio Hart van Brabant
  - VI. Overige proceszaken.
  - VII. WVTK / rondvraag.
  - VIII. Sluiting.
- b. De vergaderfrequentie is vastgesteld op zes vergaderingen per jaar. Op verzoek van de RAC kunnen vergaderingen vervallen of extra vergaderingen worden ingepland.

## **7. Regio radenavonden**

- a. Thema voor de radenavonden dient minimaal 2 maanden voor uitvoering vast te liggen met uitzondering van actualiteiten.
- b. De invulling van een radenavond dient minimaal 1 maand voor uitvoering vast te liggen.
- c. Voor detailinvulling kan vanuit de RAC een werkgroep worden samengesteld die in verdere uitwerking van de uitvoering kan ondersteunen.
- d. Organisatie van radenavonden vindt plaats door het regiobureau Hart van Brabant.

## **8. Evaluatie RAC**

Eén keer per jaar vindt evaluatief overleg plaats tussen RAC en DB. Zit (zowel DB als RAC) op het juiste pad, worden de afspraken nagekomen en de intenties die zijn uitgesproken ook nagekomen.

## **9. Wijzigingen reglement van orde**

Eén maal per jaar evalueert de agendacommissie het Reglement van Orde. Eventuele daaruit voortvloeiende voorstellen tot wijzigingen worden voorgelegd aan de RAC.