

Transponeringstabel implementatie wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) 2022 in gemeenschappelijke regeling Regio Hart van Brabant (GR RHvB)

Dit document is opgesteld voor de interne ambtelijke voorbereiding van documenten

Wgr (verplichte wijzigingen)	Huidig GR RHvB 2022	Voorstel GR HvB 2024
Artikel 1 Verplichte zienswijze raad bij het treffen van een collegeregeling Het ontwerpbesluit tot het treffen, wijzigen, toe-of uittreden uit een GR moet aan de raad worden toegezonden. De raad kan binnen 8 weken een zienswijze naar voren brengen.	Artikel 30 lid 1 Een gemeente kan toetreden tot de regeling indien daartoe door de deelnemende gemeenten wordt besloten bij unanimiteit, middels gelijkkluidende besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders en de raden Artikel 31 lid 1 Een aan de regeling deelnemende gemeente kan uit de regeling treden door daartoe strekkende besluiten van het college van burgemeester en wethouders en de raad van die gemeente.	<i>Advies: geen wijziging nodig.</i> <i>Toelichting: de wetswijziging ziet op collegeregelingen, waar de raad de mogelijkheid krijgt zienswijzen in te dienen op een voornemen van het college om deel te nemen aan een GR. De GR RHvB is een gecombineerde regeling van colleges en raden (artikel 5 lid 2)</i>
Artikel 9 Uittredingsregeling Lid 1 De regeling houdt bepalingen in omtrent wijziging, opheffing, toetreding, de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van uittreding, waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon, bedoeld in artikel 8, eerste en derde lid, en de deelnemende gemeenten, met inachtneming van artikel 1. <i>De uittredingsregeling wordt daarmee aangescherpt. De GR moet bepalingen inhouden omtrent de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van de uittreding, waaronder bepalingen over de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon en de deelnemende gemeenten</i>	Artikel 31 lid 2 Voor uittreding als bedoeld in lid 1 geldt een opzegtermijn van één kalenderjaar. Artikel 31 lid 3 Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de uittreding en kan hieraan voorwaarden verbinden.	<i>Advies: de GR RHvB is in 2022 geactualiseerd naar aanleiding van het governance traject en de toetreding van Alphen-Chaam en Baarle-Nassau tot de GR RHvB. Destijds was er geen aanleiding de bepalingen over uittreding te verzwaren..</i> <i>De Wgr 2022 vereist dat in de GR meer duidelijkheid ontstaat wat de gevolgen van uittreding zijn.</i> <i>Advies: de uittredingsbepaling zo dicht mogelijk laten aansluiten bij de huidige lichte uittredingsbepalingen. Dit omdat de verwachting is dat samenwerking in regionaal verband meer en intensiever zal zijn in de komende jaren. Denk aan de Hervormingsagenda Jeugd die regionale samenwerking wettelijk verplicht zal maken. Uittreding zal daarom naar verwachting niet snel aan de orde zijn.</i>
Artikel 11a Evaluatie Een regeling houdt bepalingen in omtrent de evaluatie van de regeling. <i>In de GR moet een bepaling worden opgenomen omtrent de evaluatie van de regeling. De evaluatie is een keuzevrijheid van de regeling. De bepaling kan ook zijn dat er geen evaluatie wordt gehouden.</i>	Niet geregeld	<i>Een vierjaarlijkse evaluatie van de GR RHvB wordt als zwaar beoordeeld omdat de GR zelf een lichte regeling van samenwerking is. Wel kijk je natuurlijk elke vier terug op de kernagenda en de samenwerking om input op te halen voor de kernagenda die voor een nieuwe bestuursperiode wordt opgesteld. Dat doen we in het laatste jaar van een lopende bestuursperiode. Het ligt in de rede de RAC een adviesrol te geven in het plan van aanpak voor de evaluatie.</i> <i>Advies:</i> <i>- opnemen dat het laatste jaar van een bestuursperiode een evaluatie van de kernagenda en de samenwerking op hoofdlijnen wordt gehouden en dat een plan van aanpak aan de RAC wordt voorgelegd voor advies.</i>
Artikel 17 Actieve informatieplicht 1. De regeling houdt bepalingen in omtrent de wijze waarop door het bestuur van het openbaar lichaam of de bedrijfsvoeringsorganisatie of door het gemeenschappelijk orgaan aan de raden van de deelnemende gemeenten de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen worden verstrekt. 2. Het bestuur van het openbaar lichaam, de bedrijfsvoeringsorganisatie of het gemeenschappelijk orgaan geeft de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. 3. De regeling, bedoeld in artikel 8, eerste, tweede of derde lid, houdt bepalingen in omtrent de wijze waarop de inlichtingen, bedoeld in het tweede lid, worden verstrekt.	Hoofdstuk 5 Informatie en verantwoording Artikel 15 1. Het algemeen bestuur geeft aan de colleges van burgemeester en wethouders en de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, gevraagd of ongevraagd, alle inlichtingen die voor een beoordeling van het door het bestuur gevoerde of te voeren beleid nodig zijn, indien het verstrekken daarvan niet in strijd is met het openbaar belang. De inlichtingen worden in beginsel schriftelijk verstrekt. Onder ongevraagde aanlevering wordt tenminste de actieve verstrekking verstaan van een: a. vierjaarlijkse kernagenda; b. jaarlijkse begroting met uitvoeringsagenda. c. een financieel jaarverslag; d. een inhoudelijk jaarverslag;	<i>Willen we de bepalingen over de verplichte informatievoorziening uitbreiden?</i> <i>Advies:</i> <i>Lid 1 behoeft geen wijziging of aanvulling omdat het de reguliere P&C producten betreft en in de geest van de gewijzigde Wgr 2022 is.</i> <i>Advies:</i> <i>in de toelichting opnemen dat, naast de formele regeling, de praktijk is dat de agenda's en openbare besluitenlijsten van AB, poho's, RAC en BCJ via de website toegankelijk worden gemaakt. Dat hoeft niet in de GR zelf te worden opgenomen.</i>

<i>De actieve informatieplicht richt zich niet alleen op informatie over te nemen besluiten maar betreft alles dat raden behoren te weten om hun taken goed te kunnen vervullen.</i> <i>De GR moet bepalen op welke wijze de informatie wordt aangeleverd.</i>	e. een halfjaarlijks verslag van de voortgang van projecten. 2. Het algemeen en dagelijks bestuur organiseren ten behoeve van informatie-uitwisseling tweemaal per jaar, eenmaal in het voorjaar en eenmaal in het najaar, een radenbijeenkomst waarop alle gemeenteraadsleden van de deelnemende gemeenten worden uitgenodigd. De radenbijeenkomst is primair bedoeld voor raadsleden, maar collegeleden en gemeentesecretarissen van de deelnemende gemeenten mogen eveneens aanwezig zijn. Op de radenbijeenkomst in het voorjaar wordt informatie uitgewisseld met betrekking tot de op te stellen begroting met uitvoeringsagenda voor het daaropvolgende kalenderjaar. 3. Het algemeen en dagelijks bestuur verzorgen ten behoeve van meningsvorming een online omgeving waarin raadsleden met elkaar kunnen discussiëren over regionale thema's. 4. Een verzoek om inlichtingen door één of meer leden van de gemeenteraad van één van de deelnemende gemeenten dient schriftelijk te worden ingediend bij het algemeen bestuur en kan onder meer omvatten: a. persoonlijke en mondelinge toelichting door de voorzitter of één van de andere leden van het algemeen bestuur in een gemeenteraads- of commissievergadering. b. aanlevering van de verslagen van vergaderingen van het algemeen bestuur, dagelijks bestuur, de portefeuillehoudersoverleggen en de bestuurscommissies. Artikel 16. Verantwoording 1. Een lid van het algemeen bestuur verstrekt alle inlichtingen die door het college dan wel de gemeenteraad van de gemeente die hij/zij vertegenwoordigt, of één of meer leden daarvan, worden verlangd, voor zover het verstrekken daarvan niet in strijd is met het openbaar belang. 2. Een lid van het algemeen bestuur is verantwoording verschuldigd aan het college van burgemeester en wethouders, evenals aan de gemeenteraad van de gemeente die hij/zij vertegenwoordigt, voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.	<i>Advies:</i> <i>Lid 2 behoeft qua frequentie geen wijziging. We organiseren vijf tot zeven keer per jaar een radenavond.</i> <i>Advies:</i> <i>In de toelichting opnemen dat voortaan op een geijkte radenavond aandacht wordt besteed aan de begroting.</i> <i>Onze regeling kent twee bepalingen over de wijze waarop inlichtingen worden verstrekt: een radenavond (lid 2) en een online omgeving met discussie mogelijkheid (lid 3) (interactieve website).</i> <i>De bepaling over 'uitwisseling van informatie op de radenbijeenkomst in het voorjaar m.b.t. de op te stellen begroting met uitvoeringsagenda volgen we nu niet.</i> <i>Advies :</i> <i>Lid3 schrappen.</i> <i>Een online omgeving waarin raadsleden met elkaar kunnen discussiëren over regionale thema's is eerder geprobeerd en niet geslaagd wegens gebrek aan activiteiten door raadsleden op de omgeving, uit eerder onderzoek (3jr geleden) bleek dit niet een behoefte van raadsleden te zijn en een online omgeving blijkt uit ervaring niet succesvol zonder moderator. Die kan regio Hart van Brabant niet leveren.</i>
Artikel 34, 34 b en 35 Begrotingscyclus Het doel van deze bepalingen is meer aansluiting te krijgen bij de gemeentelijke begrotingscyclus, waardoor raadsleden een meer gewogen oordeel kunnen vellen over de gemeentelijke bijdragen aan GR'-en die in de eigen begroting moeten worden verwerkt. Daartoe zijn de termijnen aangepast: - de kadernota moet voor 30 april naar de gemeenten worden gestuurd (was 15 april) - de ontwerpbegroting moet uiterlijk 12 weken voor 15 september aan de raden worden aangeboden voor zienswijzen (was 8 weken) - de begroting moet uiterlijk 15 september naar GS worden gestuurd (was 1 augustus),	Artikel 25 1. Het begrotingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. a. Het dagelijks bestuur zendt, conform de bepalingen van artikel 35, lid 1, Wgr, de gehele ontwerpbegroting acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, onderscheidenlijk acht weken voordat zij door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. Daarin wordt de deelbegroting voor de regionale jeugdhulptaken apart zichtbaar gemaakt. b. De bestuurscommissie jeugd, die de ontwerp(deel-)begroting voor de regionale jeugdhulptaken opstelt, zendt deze toe aan het dagelijks bestuur, voorafgaand aan de termijn genoemd in lid 1a.	Artikel 25 1. Het begrotingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. a. Het dagelijks bestuur zendt, conform de bepalingen van artikel 35, lid 1, Wgr, de gehele ontwerpbegroting twaalf acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, onderscheidenlijk twaalf acht weken voordat zij door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. Daarin wordt de deelbegroting voor de regionale jeugdhulptaken apart zichtbaar gemaakt. b. De bestuurscommissie jeugd, die de ontwerp(deel-)begroting voor de regionale jeugdhulptaken opstelt, zendt deze toe aan het dagelijks bestuur, voorafgaand aan de termijn genoemd in lid 1a.

- het db stelt de raden van de deelnemers voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de ingebrachte zienswijzen en de evt conclusie die het db daaraan verbindt	c. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de totale ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, voordat deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. 2. Het algemeen bestuur stelt jaarlijks de begroting voor het komende kalenderjaar vast. 3. De begroting gaat vergezeld van een duidelijke toelichting en van een meerjarenraming voor het betreffende begrotingsjaar en de drie daaropvolgende jaren. 4. De begroting vermeldt de door elke deelnemende gemeente verschuldigde bijdrage voor het begrotingsjaar. 5. Het algemeen bestuur neemt in de begroting van Regio Hart van Brabant de begroting op van Midpoint Brabant ter bepaling van de hoogte van de overheidsbijdrage aan deze stichting . 6. Het algemeen bestuur, maakt ter realisatie van artikel 25, lid 5, afspraken met het bestuur van Midpoint Brabant over tijdige aanlevering aan Regio Hart van Brabant van een door het stichtingsbestuur vastgestelde eigen begroting van Midpoint Brabant. 7. Na de vaststelling van de begroting zendt het algemeen bestuur de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten. 8. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken nadat het algemeen bestuur de begroting heeft vastgesteld, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient aan gedeputeerde staten.	c. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de totale ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, voordat deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. 2. Het algemeen bestuur stelt jaarlijks de begroting voor het komende kalenderjaar vast. 3. De begroting gaat vergezeld van een duidelijke toelichting en van een meerjarenraming voor het betreffende begrotingsjaar en de drie daaropvolgende jaren. 4. De begroting vermeldt de door elke deelnemende gemeente verschuldigde bijdrage voor het begrotingsjaar. 5. Het algemeen bestuur voegt neemt aan in de begroting van Regio Hart van Brabant de begroting op van Midpoint Brabant als bijlage toe ter bepaling van de hoogte van de overheidsbijdrage aan deze stichting . 6. Het algemeen bestuur, maakt ter realisatie van artikel 25, lid 5, afspraken met het bestuur van Midpoint Brabant over tijdige aanlevering aan Regio Hart van Brabant van een door het stichtingsbestuur vastgestelde eigen begroting van Midpoint Brabant. 7. Na de vaststelling van de begroting zendt het algemeen bestuur de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten. 8. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken nadat het algemeen bestuur de begroting heeft vastgesteld, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient aan gedeputeerde staten.
Wgr (niet verplicht met keuzebesluit)		
Artikel 10 lid 5 Een regeling als bedoeld in het tweede lid houdt bepalingen in omtrent de besluiten van het bestuur van het openbaar lichaam, de bedrijfsvoeringsorganisatie of het gemeenschappelijk orgaan, waarover de raden van de deelnemende gemeenten een zienswijze naar voren kunnen brengen voorafgaand aan het nemen van het besluit, met uitzondering van het besluit tot het vaststellen of wijzigen van de begroting, bedoeld in artikel 35, en besluiten als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht, en de wijze waarop de zienswijze gegeven kan worden.	Artikel 12 lid 2 kernagenda Het algemeen bestuur stelt iedere vier jaar voor de regio een kernagenda vast, als bedoeld in artikel 4, lid 3, van deze regeling. Het algemeen bestuur raadpleegt voor de vaststelling van de kernagenda de portefeuillehouders. Voorts biedt het algemeen bestuur voorafgaand aan de vaststelling de conceptkernagenda aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenteraden aan en biedt het hen de gelegenheid om hun zienswijze kenbaar te maken. Artikel 25 lid 1 onder c ontwerpbegroting De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de totale ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, voordat deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. Artikel 29 lid 5 jaarrapport Na de vaststelling van het jaarrapport zendt het algemeen bestuur dit aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij Gedeputeerde Staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.	<i>De vraag is of de mogelijkheid tot inbrengen van zienswijzen op voorgenomen AB-besluiten, moet worden uitgebreid?</i> <i>Advies:</i> <i>- omdat de kaderbrief en de ontwerpbegroting zó dicht bij elkaar liggen in tijd stellen we voor om de financiële kaders op te nemen in de ontwerpbegroting en niet meer als aparte Kadernota aan te bieden aan de raden. De zienswijzenprocedure staat dan meteen open op de financiële kaders. Daarmee vervalt de Kadernota als afzonderlijk P&C-product.</i> <i>Advies:</i> <i>Lid 5 schrappen.</i> <i>Het openstellen van een zienswijzenprocedure op het besluit tot vaststelling van het jaarrapport is niet verplicht in de Wgr. De achtergrond om dit ooit afzonderlijk in de GR RHvB op te nemen is niet helemaal duidelijk. Het is onlogisch om zienswijzen bij een ander orgaan in te dienen dan het orgaan dat het besluit heeft genomen.</i> <i>In de regio is de afspraak gemaakt dat “een eventueel positief financieel resultaat wordt uitgekeerd aan de deelnemers, tenzij ...”.</i> <i>De voorwaarde voor een “tenzij.....” is dat er sprake is van een overheveling naar een volgend begrotingsjaar omdat reeds verplichtingen zijn aangegaan of dat er sprake is van geoormerkte gelden van derden.</i> <i>Met die afspraak wordt het budgetrecht van de raad gerespecteerd.</i>

	Artikel 33 lid 3 liquidatieplan bij opheffing Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur – nadat de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten hun zienswijzen hebben kunnen inbrengen - vastgesteld.	<i>Artikel 33 lid 3 behoeft geen aanpassing</i>
Artikel 10 lid 6 Voorafgaande aan het nemen van het besluit waarover de zienswijze gegeven is stelt het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam of het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie, onderscheidenlijk het gemeenschappelijk orgaan, de raden van de deelnemende gemeenten en, indien het een besluit van het algemeen bestuur van een openbaar lichaam betreft, het algemeen bestuur van het openbaar lichaam schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijze, bedoeld in het vorige lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.		<i>Advies: - deze bepaling in de praktijk: in de adviesnota aan het AB worden de ingebrachte zienswijzen opgenomen met de reactie van het DB wat zij voorstellen over de ingebrachte zienswijze.</i>
Artikel 10 lid 7 Een regeling als bedoeld in het tweede lid houdt bepalingen in omtrent de wijze waarop ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling betrokken worden.		<i>Het AB van de regio neemt besluiten die verbindende kracht hebben voor de deelnemende gemeenten, en niet voor inwoners of andere belanghebbenden. Daarom is het openstellen van participatie voor AB besluiten niet aan de orde.</i> <i>De bestuurscommissie Jeugd heeft een verordende bevoegdheid en neemt wel besluiten die inwoners/belanghebbenden direct raken. De bestuurscommissie heeft een uitgebreide praktijk van het organiseren van betrokkenheid door belanghebbenden (o.a. Jeugdwelzijnsraad en betrokkenheid van ervaringsdeskundigen bij het beoordelen van aanvragen voor innovatieve projecten). Die praktijk sluit aan bij de bedoeling van deze bepaling in de Wgr 2022. De komende periode kijken we samen met de bestuurscommissie Jeugd op of, en zo ja hoe we die bestaande praktijk kunnen vastleggen in de GR. Concrete voorstellen komen in de versie voor het AB van oktober 2023.</i>
Artikel 10 lid 8 De in het zevende lid bedoelde inspraak wordt verleend door toepassing van afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht, voor zover in de regeling niet anders is bepaald.		
Artikel 24a Instelling adviescommissie Er kan gekozen worden een gemeenschappelijke adviescommissie in te stellen als vooruitgeschoven post van de raden. Een adviescommissie voorziet het AB van advies, bereidt de besluitvorming van de raden voor of voorziet de raden van advies. De raden blijven zelf beslissingsbevoegd over in te dienen zienswijzen. Het AB stelt een adviescommissie alleen in als alle raden daarmee instemmen en regelt de bevoegdheden, taken en werkwijze na voorafgaande wensen en bedenkingen van de raden.	Artikel 21. Regionale adviescommissie 1. De regionale adviescommissie bestaat uit één raadslid per aan de gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeente, die door de eigen gemeenteraad wordt aangewezen. 2. De gemeenteraad wijst ook een plaatsvervanger aan. 3. De commissie wordt ondersteund door het programmabureau in samenwerking met griffiers. 4. De commissie adviseert over procesmatige aspecten van onder meer de planning & control cyclus, de ontwerpbegroting en de kernagenda. 5. De commissie signaleert de verbinding tussen regionale ontwikkelingen en de gemeentelijke ambities/instrumenten. 6. De commissie adviseert over de informatievoorziening vanuit Regio Hart van Brabant naar de deelnemende gemeenten. 7. De commissie adviseert over de invulling van de radenbijeenkomsten.	Artikel 21 Regionale adviescommissie 3. De commissie wordt ondersteund door het regiobureau programmabureau in samenwerking met griffiers. <i>Advies: - in het AB te bespreken of het wenselijk is de leden van de RAC een extra vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen te geven. Als dat wenselijk is moet dat in de GR worden opgenomen. Een vergoeding komt ten laste van de regio. Voor reis-en verblijfkosten kunnen raadsleden een beroep doen op de Rechtspositie politieke ambtsdragers. De kosten komen ten laste van de eigen gemeente.</i> <i>- in lid 3 tekstueel programmabureau vervangen door regiobureau.</i>
Wgr (nieuwe bevoegdheid)		
Artikel 155 g/h i.c.m. artikel 184 lid 3 Gemeentewet	Geldt niet voor gemengde college- radenregeling.	n.v.t.